

(B) 郵送出願の場合

各願書受付期間の最終日 2 日前までに市販の角形 2 号封筒を使用して簡易書留郵便にて送付、又はレターパックにて送付して下さい。

※受験票に郵便番号、住所、氏名を記入し、所定の切手を貼付して下さい。提出書類を確認後、折り返し受験票を発送します。

〔出願書類宛先〕 〒171-0031 東京都豊島区目白2-38-4 東京教育専門学校 入試係

(6) 試験会場について

試験会場は本校目白本館です(AO・推薦・一般共通)。試験当日は遅刻しないように、あらかじめ場所を確認しておいてください。また、試験日の目白本館開門時間は午前8時30分となります。

(7) 試験時間等について

願書受付時に受験票に記載されます。受験票をご確認下さい。

(8) 入学検定料及び納入方法(入学検定料は、受験する各々の願書受付期間内に郵便局から振込んで下さい。)

入学検定料の納入方法	入学検定料	取扱い期間
受験者名で、次の口座にお振り込み下さい。 振込証明書または利用明細書のコピーをご提出下さい。 振込口座： ゆうちょ銀行 〇一九店 当座 0714626 (トウキョウウキョウイクセンモンガクコウ) 東京 教育専門学校 ※本校出願受付の窓口で、直接入学検定料の受領は行いません。	20,000 円	各願書受付期間と同じ

※一度出願された書類及び納入された入学検定(受験)料は、原則として返還しません。

IV. 合否の判定・通知(発送)

(1) 合否の判定は、推薦・一般入学試験とも選考方法の総合判定によります。

(2) 合否の通知は受験者全員に郵送にて通知します。掲示等による合否発表はありません。また、合否の結果については、電話などでの問い合わせにはお答えできません。

なお、各試験の合否発送日に投函しますので、受験者本人に通知が届くのは、1～2日後になります。

V. 入学手続等

(1) 合格者に対して、入学手続関係書類を郵送します。指定期日までに手続を完了して下さい。

(2) 指定された期日までに手続を完了しない合格者は、入学を辞退したものとみなします。

(3) 入学手続完了者には、「入学許可書」「入学式などの日程について」等を発行します。